

USER MANUAL *e-Revisi*

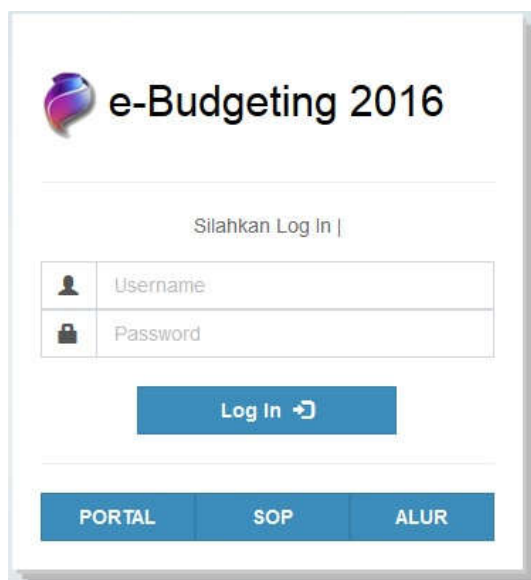
e-Revisi adalah fitur pada *e-Budgeting* yang digunakan untuk memfasilitasi SKPD/Unit Kerja dalam proses pengajuan usulan revisi ke TAPD.

User yang terlibat dalam *e-Revisi* adalah user entri SKPD/Unit Kerja (user Bidang/Subbag pada Unit Kerja/UPTD/dll), *user approval* hasil entri SKPD/Unit Kerja : PPTK, KPA/PPKm pada Unit Kerja, PA/KPA pada Unit Kerja dan user TAPD.

A. User Entri

User Entri adalah user pada *e-Budgeting* yang berfungsi untuk melakukan entri usulan pergeseran anggaran. User entri adalah user Sekretaris/Bidang/Subbag pada Unit Kerja/UPTD/Seksi pada Kecamatan/Kelurahan

1. Halaman login untuk *e-Revisi*. Masukkan *username* dan *password*, kemudian pilih tombol *Log In*



2. Halaman Pengguna Aplikasi

- a. Mendefinisikan user PPTK dan KPA beserta kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya. Pilih Main menu dan pilih Pengguna;



- b. User Approval PPTK dan KPA menggunakan NIP Pejabat masing-masing, apabila di Daftar Pengguna belum ada user NIP PPTK dan KPA, pilih Tambah User;

List User	
User ID	
196906291989031002	Drs. DEDIK IRIANTO, MM
197105032001121003	REZA FAHREDDY, SE

- c. Menambahkan user PPTK dan KPA/PPKm Unit Kerja, hanya memasukkan NIP Pejabat tersebut. Data Profil Pejabat beserta *user* dan *password* menggunakan data dari *e-Performance*. Pilih jabatan sebagai PPTK/KPA/PPKm Unit Kerja kemudian pilih kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya. Simpan.

Buat User

Form Buat User Baru

NIP 197105032001121003 - REZA FAHREDDY, SE

Nama REZA FAHREDDY, SE

Jabatan Kepala Sub Bagian Penyusunan Pelaksanaan Program

User Role KPA/PPKM

E-mail reza@bp.surabaya.go.id

Telepon 08123456789

Kegiatan

- 1.06.21.0044 - Pelaksanaan Penyusunan Bahan RAPBD Dan Perubahan APBD (penyus...
- 1.20.01.0039 - Penyediaan Barang Dan Jasa Perkantoran (penyusunan_0305, PPTK:15...

Simpan Reset

- c. Pada halaman mengubah nilai anggaran terdapat notifikasi perbandingan rekening dan belanja. Jika tidak sesuai akan tampil seperti contoh di bawah. Jika terdapat selisih Belanja (Belanja Pegawai/Belanja Barang dan Jasa/Belanja Modal) maka wajib disesuaikan, karena revisi anggaran tidak diperbolehkan lintas belanja;

TESBED 2016 ☰ Main Menu

Terdapat perubahan total nilai per rekening dari Previous :
Kode Rekening : 5.2.2.06.01 Selisih=27.289.900 [Semula=177.059.740, Menjadi=149.769.840]
Kode Rekening : 5.2.2.24.03 Selisih=-25.333.000 [Semula=242.000.000, Menjadi=267.333.000]
Kode Rekening : 5.2.3.06.03 Selisih=0 [Semula=0, Menjadi=0]

Terdapat perubahan total nilai per belanja dari Previous :
BELANJA BARANG DAN JASA => Selisih=1.956.900 [Semula=917.852.640, Menjadi=915.895.740]

Mencari Komponen Berdasarkan Nama Komponen

Nama Komponen

Subtitle	Rekening Komponen	Satuan	Koefisien
? + <i>Penyusunan SSH, HSPK, dan ASB</i>			
1		set	

- d. Setelah entri selesai maka dapat memilih Proses ke Perbandingan atau melalui menu e-*Revisi, Action* Laporan Perbandingan;

Subtitle	Rekening Komponen
? + <i>Penunjang Kegiatan</i>	
1	set
? + <i>Kebutuhan ATK</i>	
2	set
? + <i>mamin tamu</i>	
3	set
? + <i>penyediaan makanan dan minuman</i>	
4	set
? + <i>biaya telepon</i>	
5	set
? + <i>belanja cetak</i>	
6	set
Komponen - komponen yang tidak masuk RKA	
☰ Proses ke Perbandingan	

Kode Kegiatan	Nama Kegiatan	Buku Putih	Semula	Rincian	Selisih	Tambah		Posisi	Catatan Rincian	Actions
						Pagu				
1.06.21.0023	Penyusunan Evaluasi Dan Laporan Kinerja APBD (pelaporan_0305)	1.022.460.000	1.022.460.000	1.022.460.000	0	0	ENTRI	P		
1.06.21.0044	Pelaksanaan Penyusunan Bahan RAPBD Dan Perubahan APBD (penyusunan_0305)	1.081.545.740	1.080.831.740	1.080.831.740	0	0	RKA		Penyesuaian Komponen di Rekening Barang dan Jasa untuk keperluan SKPD	
1.06.21.0049	Monitoring Dan Pengendalian Kegiatan Pembangunan (pengendalian_0305)	1.150.639.691	1.135.713.491	1.135.713.491	0	0	PA II		Pergeseran anggaran untuk memfasilitasi beberapa hal sebagai berikut: 1. Penyesuaian testing ammm 2. Penyesuaian Anggaran Rekening Alat Rumah Tangga	
1.06.21.0050	Pengendalian Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Pemerintahan (pengendalian_0305)	1.954.208.810	1.835.612.810	1.835.612.810	0	0	TIM ANGGARAN			
1.20.01.0039	Penyediaan Barang Dan Jasa Perkantoran (penyusunan_0305)	1.078.875.592	1.083.538.792	1.083.538.792	0	0	TIM ANGGARAN		Catatan untuk berita acara pembahasan: 1. Perubahan rekening ATK pergeseran komponen 2. Perubahan Rekening Belanja Makanan dan minuman rapif	

- e. Pada menu laporan perbandingan semula menjadi, beri tanda centang pada usulan perubahan per komponen kemudian mengisi Catatan Pergeseran Kegiatan dan mengirim ke PPTK.

Perbandingan Semula & Menjadi Per Komponen

SEMULA							MENJADI							Catatan	Action
Komponen	Satuan	Koefisien	Harga	Hasil	PPN	Total	Komponen	Satuan	Koefisien	Harga	Hasil	PPN	Total		
5.2.1 BELANJA PEGAWAI							5.2.1 BELANJA PEGAWAI								
... Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan APBD Belanja Langsung							... Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan APBD Belanja Langsung								
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa								
Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan ()	Orang Paket	0 Orang Paket=0 Orang Paket	250.000	2.000.000	0%	2.000.000	Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan ()	Orang Paket	6 Orang Paket=6 Orang Paket	250.000	1.500.000	0%	1.500.000	Pengurangan komponen honoror	<input type="checkbox"/>
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 2.000.000							Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 1.500.000								
5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan							5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan								
Petugas Entry Data ()	Orang Hari	180 Orang Hari=180 Orang Hari	137.000	24.660.000	0%	24.660.000	Petugas Entry Data ()	Orang Hari	183.649635036 Orang Hari=183.649635036 Orang Hari	137.000	25.160.000	0%	25.160.000	kekurangan honor petugas entri data	<input type="checkbox"/>
Total 5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan : 24.660.000							Total 5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan : 25.160.000								
... Pembinaan, Pengarahan dan Pendampingan Pelaksanaan Kegiatan							... Pembinaan, Pengarahan dan Pendampingan Pelaksanaan Kegiatan								
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa								
		=0	0	0	0%	0	Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan ()	Orang Paket	=0 Orang Paket	250.000	0	0%	0	penambahan komponen	<input type="checkbox"/>
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 2.000.000							Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 1.500.000								
Total BELANJA MODAL : 0							Total BELANJA MODAL : 0								
Grand Total : 26.660.000							Grand Total : 26.660.000								

Catatan :

Edit View Format

Formats B I

Pergeseran honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa menjadi Honorarium Pelaksana Kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data

P

Proses ke PPTK

B. User Approval

User approval berfungsi untuk memberikan persetujuan atas usulan pergeseran anggaran (revisi) yang diajukan oleh SKPD/Unit Kerja melalui *e-Budgeting*.

User approval adalah user PPTK, KPA/PPKm Unit Kerja dan PA/KPA Unit Kerja.

1. User PPTK, KPA dan PA login melalui *e-Budgeting* menggunakan *username* dan *password* dari *e-Performance*, yaitu berdasarkan NIP masing-masing;

- PPTK, KPA/PPKm Unit Kerja dan PA/KPA Unit Kerja mengakses menu *e-Revisi* dan memilih Laporan Perbandingan. Fitur posisi memperlihatkan tahapan User yang sedang aktif;

Kode Kegiatan	Nama Kegiatan	Buku Putih	Semula	Rincian	Selilih	Tambahan	Posisi	Catatan Rincian	Actions
1.06.21.0023	Penyusunan Evaluasi Dan Laporan Kinerja APBD (pelaporan_0300)				0	0	PPTK	Pergeseran kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data dengan mengambil dari 1. Honor Panitia Pengadaan 2. Honor Pejabat Pengadaan	

- PPTK, KPA/PPKm Unit Kerja dan PA/KPA Unit Kerja melakukan persetujuan usulan pergeseran anggaran (revisi) per komponen dan klik lanjut ke Proses ke KPA/PPKm/PA/TAPD. Apabila terdapat usulan pergeseran anggaran yang tidak disetujui, PPTK/KPA/PPKm/PA memilih komponen yang tidak disetujui untuk dikembalikan ke User Entri;

SEMULA							MENJADI							
Komponen	Satuan	Koefisien	Harga	Hasil	PPN	Total	Komponen	Satuan	Koefisien	Harga	Hasil	PPN	Total	Catatan
5.2.1 BELANJA PEGAWAI							5.2.1 BELANJA PEGAWAI							
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							
Pegawai/Panitia Panitia Hasil Pekerjaan ()							Pegawai/Panitia Panitia Hasil Pekerjaan ()							
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 2.000.000							Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 1.500.000							
5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksanaan Kegiatan							5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksanaan Kegiatan							
Petugas Entry Data ()							Petugas Entry Data ()							
Total 5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksanaan Kegiatan : 24.660.000							Total 5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksanaan Kegiatan : 25.160.000							
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 2.000.000							Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 1.500.000							
5.2.2 BELANJA BARANG DAN JASA							5.2.2 BELANJA BARANG DAN JASA							
Total BELANJA BARANG DAN JASA : 0							Total BELANJA BARANG DAN JASA : 0							
5.2.3 BELANJA MODAL							5.2.3 BELANJA MODAL							
Total BELANJA MODAL : 0							Total BELANJA MODAL : 0							
Grand Total : 26.660.000							Grand Total : 26.660.000							

Catatan :
Pergeseran kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data dengan mengambil dari
1. Honor Panitia Pengadaan
2. Honor Pejabat Pengadaan

- Persetujuan pergeseran anggaran dilakukan secara berjenjang, mulai dari PPTK, KPA/PPKm Unit Kerja dan PA/KPA Unit Kerja. Ketika PA/KPA Unit Kerja menyetujui maka proses selanjutnya di posisi TAPD. SKPD/Unit Kerja dapat mencetak Laporan Perbandingan Menjadi melalui menu User Entri sebagai bahan lampiran Surat Usulan Pergeseran Anggaran ke TAPD setelah mendapatkan persetujuan PA/KPA Unit Kerja.

Usulan Pergeseran Anggaran (Revisi II) Tahun Anggaran 2016

Bagian Bina Program

Unit Kerja	: (0305) Bagian Bina Program						
Kode Kegiatan	: 1.06.21.0023						
Nama Kegiatan	: Penyusunan Evaluasi Dan Laporan Kinerja APBD						
: Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan APBD Belanja Langsung : Pembinaan, Pengarahan dan Pendampingan Pelaksanaan Kegiatan							
No	Kode Kegiatan	Nama Kegiatan	Uraian Kode Rekening	Semula	Menjadi	Selilih	Alasan/Keterangan
1	1.06.21.0023	Penyusunan Evaluasi Dan Laporan Kinerja APBD	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa	2.000.000	1.500.000	-500.000	Pergeseran kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data dengan mengambil dari 1. Honor Panitia Pengadaan 2. Honor Pejabat Pengadaan
2			Honorarium Pelaksanaan Kegiatan	24.660.000	25.160.000	500.000	
SEMULA				MENJADI			
Komponen	Satuan	Koefisien	Harga	Hasil	PPN	Total	Selilih
5.2 BELANJA LANGSUNG							
5.2.1 BELANJA PEGAWAI							
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							
Pegawai/Panitia Panitia Hasil Pekerjaan ()							
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 2.000.000							
5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksanaan Kegiatan							
Petugas Entry Data ()							
Total 5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksanaan Kegiatan : 24.660.000							
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 1.500.000							
5.2.2 BELANJA BARANG DAN JASA							
Total BELANJA BARANG DAN JASA : 0							
5.2.3 BELANJA MODAL							
Total BELANJA MODAL : 0							
Total : 26.660.000							

C. TAPD

User TAPD adalah user Tim Anggaran Pemerintah Daerah yang berfungsi untuk melakukan persetujuan atas usulan pergeseran anggaran (revisi) yang diajukan oleh SKPD/Unit Kerja. User TAPD terdiri dari User untuk Badan Perencanaan Pembangunan Kota Surabaya, Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan dan Bagian Bina Program.

1. Tim Anggaran pada saat Rapat Pembahasan Revisi mengakses menu laporan perbandingan per kegiatan dan melakukan persetujuan per komponen serta memberikan catatan pergeseran kegiatan untuk ditampilkan pada BA Revisi, kemudian simpan. Apabila ada penyesuaian maka proses dikembalikan ke SKPD/Unit Kerja untuk disesuaikan pada saat Rapat Pembahasan Revisi;

The screenshot displays a detailed budget comparison table. The table is split into two main sections: 'SEMULA' (Original) and 'MENJADI' (Revised). Each section has columns for 'Komponen' (Component), 'Satuan' (Unit), 'Koefisien' (Coefficient), 'Harga' (Price), 'Hasil' (Result), 'PPH' (Tax), and 'Total'. The 'SEMULA' section shows a total budget of 26,660,000. The 'MENJADI' section shows a total budget of 26,660,000 after adjustments. Below the table, there is a 'Catatan' (Notes) section with a text editor and a list of notes: '1. Honor Panitia Pengadaan', '2. Honor Pejabat Pengadaan'. At the bottom right, there are three buttons: 'Proses ke PA' (green), 'Kembalikan ke entri' (red), and 'Kembalikan semua ke entri' (red).

2. Apabila terdapat penyesuaian pada Rapat Pembahasan, maka SKPD/Unit Kerja melakukan penyesuaian melalui menu User Entri kemudian disetujui kembali oleh PPTK dan KPA;
3. Hasil Berita Acara Pembahasan Revisi dicetak dari Menu Print Rincian Pembahasan Revisi

RESUME RAPAT

Hari/Tanggal : 23/03/2016

Pukul : 16:30 WIB

Tempat : Ruang Sidang Sekretaris Daerah Kota Surabaya

Acara : Membahas rencana pergeseran anggaran TA 2016 (Revisi II)

Pimpinan :

Nama SKPD : Bagian Bina Program

No	Kode Kegiatan	Nama Kegiatan	Uraian Kode Rekening	Semula	Menjadi	Selisih	Alasan/Keterangan
1	1.06.21.0023	Penyusunan Evaluasi Dan Laporan Kinerja APBD	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa	2000000	1500000	-500000	Pergeseran kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data dengan mengambil dari 1. Honor Panitia Pengadaan 2. Honor Pejabat Pengadaan
			Honorarium Pelaksanaan Kegiatan	24660000	25160000	500000	
3	1.06.21.0044	Pelaksanaan Penyusunan Bahan RAPBD Dan Perubahan APBD	Belanja Modal Pengadaan Komputer dan Peralatannya	0	0	0	Penyesuaian Komponen di Rekening Barang dan Jasa untuk keperluan SKPD
4	1.06.21.0030	Pengendalian Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Pemerintahan	Belanja Sewa Peralatan - Peralatan Rumah Tangga	0	17050000	17050000	
5	1.20.01.0039	Penyediaan Barang Dan Jasa Perkantoran	Belanja Alat Tulis Kantor	2610850	3640340	1029490	Catatan untuk berita acara pembahasan 1. Perubahan rekening ATK pergeseran komponen 2. Perubahan Rekening Belanja Makanan dan minuman rapat

Asisten 1 :

Biappeko :

Asisten 2 :

DPPK :

Asisten 3 :

Bagian Bina Program :

Asisten 4 :

Bagian Bina Program :

D. Kepala SKPD/Unit Kerja

1. Proses yang terakhir adalah di PA/KPA (Kepala SKPD/Unit Kerja). Dalam proses ini PA/KPA melakukan persetujuan final setelah Rapat Pembahasan Revisi untuk dikirimkan menjadi RKA *e-Budgeting*. Kepala SKPD/Unit Kerja login menggunakan NIP masing-masing sesuai *user* dan *password* pada aplikasi *e-Performance*. PA/KPA mengakses menu *e-Revisi* dan memilih laporan perbandingan.

Kode Kegiatan	Nama Kegiatan	Buku Putih	Semula	Rincian	Selisih	Tambahan Pagu	Posisi	Catatan Rincian	Catatan Pembahasan	Action
1.06.21.0023	Penyusunan Evaluasi Dan Laporan Kinerja APBD (pelaporan_0305)	1.022.460.000	1.022.460.000	1.022.460.000	0	0	RA II	Pergeseran kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data dengan mengambil dari 1. Honor Panitia Pengadaan 2. Honor Pejabat Pengadaan	Pergeseran kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data dengan mengambil dari 1. Honor Panitia Pengadaan 2. Honor Pejabat Pengadaan	
1.06.21.0044	Pelaksanaan Penyusunan Bahan RAPBD Dan Perubahan APBD (penyusunan_0305)	1.061.545.740	1.080.631.740	1.080.417.260	414.480	0	RKA	Penyesuaian Komponen di Rekening Barang dan Jasa untuk keperluan SKPD		
1.06.21.0049	Monitoring Dan Pengendalian Kegiatan Pembangunan (pengendalian_0305)	1.150.639.891	1.135.713.491	1.135.713.491	0	0	RA II	Pergeseran anggaran untuk memfasilitasi beberapa hal sebagai berikut : 1. Penyesuaian testing armmf 2. Penyesuaian Anggaran Rekening Alat Rumah Tangga		
1.06.21.0050	Pengendalian Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Pemerintahan (pengendalian_0305)	1.954.208.910	1.835.612.910	1.835.612.910	0	0	TM ANGGARAN			
1.20.01.0039	Penyediaan Barang Dan Jasa Perkantoran (penyusunan_0305)	1.078.875.582	1.063.536.792	1.063.536.792	0	0	TM ANGGARAN	Catatan untuk berita acara pembahasan 1. Perubahan rekening ATK pergeseran komponen 2. Perubahan Rekening Selanjuta Makanan dan minuman rapat		
1.20.02.0030	Pengadaan Dan Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana Perkantoran (pelaporan_0305)	1.991.223.716	1.991.223.716	1.975.853.595	15.370.123	0	TM ANGGARAN	Perubahan Komponen untuk penyesuaian anggaran		
		8.278.953.551	8.140.388.051	8.133.596.948	15.794.603	0	6 results			

2. Kemudian PA/KPA Unit Kerja melakukan persetujuan final setelah Rapat Pembahasan Revisi untuk dikirimkan menjadi RKA *e-Budgeting*.

SEMULA							MELIADI												
Komponen	Satuan	Koefisien	Harga	Hasil	PPN	Total	Komponen	Satuan	Koefisien	Harga	Hasil	PPN	Total	Catatan	Action				
5.2.1 BELANJA PEGAWAI							5.2.1 BELANJA PEGAWAI												
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa												
Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan ()	Orang Paket	6	Orang Paket=0	Orang Paket	250.000	3.000.000	0%	2.000.000	Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan ()	Orang Paket	6	Orang Paket=0	Orang Paket	250.000	1.500.000	0%	1.500.000	Pengurangan komponen honorar	<input checked="" type="checkbox"/>
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 2.000.000							Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 1.500.000												
5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan							5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan												
Petugas Entry Data ()	Orang Hari	180	Orang Hari=180	Orang Hari	137.000	24.660.000	0%	24.000.000	Petugas Entry Data ()	Orang Hari	183.849635036	Orang Hari=183.849635036	Orang Hari	137.000	25.160.000	0%	25.160.000	kekurangan honor petugas entri data	<input checked="" type="checkbox"/>
Total 5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan : 24.000.000							Total 5.2.1.02.03 Honorarium Pelaksana Kegiatan : 25.160.000												
5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa							5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa												
		=0	0	0	0%	0	0	Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan ()	Orang Paket	=0	Orang Paket	250.000	0	0%	0	0	penambahan komponen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 2.000.000							Total 5.2.1.01.02 Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa : 1.500.000												
Total BELANJA PEGAWAI : 26.660.000							Total BELANJA PEGAWAI : 26.660.000												
5.2.2 BELANJA BARANG DAN JASA							5.2.2 BELANJA BARANG DAN JASA												
Total BELANJA BARANG DAN JASA : 0							Total BELANJA BARANG DAN JASA : 0												
5.2.3 BELANJA MODAL							5.2.3 BELANJA MODAL												
Total BELANJA MODAL : 0							Total BELANJA MODAL : 0												
Grand Total : 26.660.000							Grand Total : 26.660.000												

Catatan :

Pergeseran kegiatan untuk memfasilitasi kekurangan honorarium Petugas Entri Data dengan mengambil dari
1. Honor Panitia Pengadaan
2. Honor Pejabat Pengadaan

